

Številka: 900-1/2022/45

Datum: 29.9.2023

ZAPISNIK 6. REDNE SEJE SVETA ZAVODA OSNOVNE ŠOLE IVANA ROBA ŠEMPETER PRI GORICI

z dne, 28.9.2023, s pričetkom ob 17.00 v zbornici Osnovne šole Ivana Roba Šempeter pri Gorici (2. nadstropje)

Prisotni člani Sveta zavoda: Matejka Harej, Anka Krpan Skomina, Tjaša Mrak Balijs, Nadja Pahor Bizjak, Darja Zavec, Sara Krošelj, Dragica Maksimović, Martina Gerbec, Nika Brajdih

Opravičili odsotnost: Špela Mermolja

Odsotni člani Sveta zavoda: Ivan Danijel Mrevlje

Ostali prisotni: v.d. ravnateljice, Aleša Velikonja, pomočnica ravnatelja za vrtec, Matejka Kandus, računovodja, Klavdija Štokel Trobec, sindikalni zaupnici Anica Erjavec in Marija Klemenc

Lista prisotnosti je priloga zapisnika.

Predlog dnevnega reda:

1. Potrditev predlaganega dnevnega reda
2. Pregled in potrditev zapisnika 4. izredne seje Sveta zavoda, z dne 3.7.2023
3. Potrditev finančnega načrta za leto 2023 in potrditev navodil za računovodstvo – ključni za razdeljevanje stroškov
4. Sprejem Poročila o uresničitvi LDN za šolo za leto 2022/2023
5. Sprejem Poročila o uresničitvi LDN za vrtec za leto 2022/2023
6. Sprejem LDN šole za leto 2023/2024
7. Sprejem LDN vrtca za leto 2023/2024
8. Potrditev nadomestnega člana volilne komisije
9. Predlogi, mnenja, pobude
10. Razno

Vabilo z gradivi za sejo je bilo članom organa poslano po elektronski pošti dne 21.9.2023.

Ob 17. uri je bil organ sklepčen. Prisotnih je bilo 9 od 11-ih članov Sveta zavoda.

Nadja Pahor Bizjak, predsednica Sveta zavoda, je prisotne pozdravila ter prebrala predlagani dnevni red seje. Glede na dejstvo, da je član Sveta zavoda, g. Boštjan Marc Baša, dne 27.9.2023 podal odstopno izjavo je predsedujoča predlagala spremembo dnevnega reda:

Predlog spremembe dnevnega reda:

1. Potrditev predlaganega dnevnega reda
2. Verifikacija mandata novoizvoljene nadomestne članice predstavnice staršev
3. Pregled in potrditev zapisnika 4. izredne seje Sveta zavoda, z dne 3.7.2023
4. Potrditev finančnega načrta za leto 2023 in potrditev navodil za računovodstvo – ključni za razdeljevanje stroškov
5. Sprejem Poročila o uresničitvi LDN za šolo za leto 2022/2023
6. Sprejem Poročila o uresničitvi LDN za vrtec za leto 2022/2023
7. Sprejem LDN šole za leto 2023/2024
8. Sprejem LDN vrtca za leto 2023/2024
9. Potrditev nadomestnega člana volilne komisije
10. Predlogi, mnenja, pobude
11. Razno

K točki 1: Potrditev predlaganega dnevnega reda

Prisotni na predlog dnevnega reda s spremembami niso imeli pripomb in so ga soglasno potrdili.

SKLEP št.: 6/1

Potrdi se predlog s spremembami dnevnega reda.

K točki 2: Verifikacija mandata novoizvoljene nadomestne članice predstavnice staršev

Predsedujoča je seznanila prisotne z odstopno izjavo člana sveta zavoda Boštjana Marc Baše, predstavnika staršev podružnic Vogrsko in Vrtojba. Z odstopom je včeraj, 27.9.2023, na seji bil seznanjen Svet staršev. Svet staršev je posredoval sklep o izvolitvi nove nadomestne predstavnice Sveta zavoda, Špele Mermolja iz POŠ Vrtojba. Nova članica Špela Mermolja je opravičila prisotnost na 6. redni seji Sveta zavoda.

Na podlagi 8. člena Poslovnika o delu Sveta zavoda je svet razglasil in sprejel:

Ugotovitveni SKLEP št.: 6/2:

Verifikacija mandata novoimenovane nadomestne članice predstavnice staršev podružnic Vogrsko in Vrtojba Špele Mermolja v Svet zavoda je potrjena. Mandat nadomestne članice predstavnikov traja do izteka mandata trenutnemu Svetu zavoda.

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

K točki 3: Pregled in potrditev zapisnika 4. izredne seje Sveta zavoda, z dne 3.7.2023

Zapisnik 4. izredne seje Sveta zavoda so vabljeni prejeli skupaj z vabilom na sejo, kot del gradiva. Pripomb na zapisnik ni bilo. Predsednica Sveta zavoda je dala na glasovanje predlog, da se zapisnik 4. izredne seje Sveta zavoda potrdi. Sprejet je bil:

SKLEP št.: 6/3

Potrdi se zapisnik 4. izredne seje Sveta zavoda, z dne 3.7.2023.

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

K točki 4: Potrditev finančnega načrta za leto 2023 in potrditev navodil za računovodstvo – ključi za razdeljevanje stroškov

Finančni načrt za leto 2023 in navodila za računovodstvo – ključi za razdeljevanje ključev sta bila poslana vabljenim z vabilom na sejo kot del gradiva seje.

Predsedujoča je predala besedo računovodji Klavdiji Štokel Trobec, katera je povzela ključne poudarke finančnega načrta za leto 2023 ter ključev za razdeljevanje stroškov. Prisotne je predsednica Sveta zavoda, Nadja Pahor Bizjak, povabila k razpravi in vprašanjem.

Sledila je kratka razprava. Predstavnica Občine, Darja Zavec je postavila vprašanje ali je bil finančni načrt za leto 2023, poslan Občini, pravilno pripravljen, upoštevajoč izhodišča za načrt financiranja? Računovodja Klavdija Štokel Trobec pove, da je bil finančni načrt pripravljen in podan ustrezno, vendar pa izhodišč iz strani Občine niso prejeli je še dodala. Sara Krošelj se je vključila v razpravo in predlagala, da pri pripravi finančnega načrta za naslednje leto se računovodja in ravnateljica morata povezati z ustreznimi službami na Občini in uskladiti izhodišča za pripravo finančnega načrta.

Nato je predsedujoča podala predlog, da se finančni načrt za leto 2023 in navodila za računovodstvo – ključi za razdeljevanje stroškov potrdi ter dala točko na glasovanje.

Svet zavoda je sprejel: **SKLEP št.: 6/4**

Potrdi se finančni načrt za leto 2023 in navodila za računovodstvo – ključi za razdeljevanje stroškov.

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

K točki 5: Sprejem Poročila o uresničitvi LDN za šolo za leto 2022/2023

Poročilo o uresničitvi LDN za šolo za leto 2022/2023 je bilo poslano vabljenim z vabilom na sejo kot del gradiva seje. Predsednica Sveta zavoda, Nadja Pahor Bizjak, je prisotne povabila k vprašanjem.

Prisotni člani niso imeli vprašanj zato je predsedujoča podala predlog, da se sprejme Poročilo o uresničitvi LDN za šolo za leto 2022/2023, dala na glasovanje.

Svet zavoda je sprejel: **SKLEP št.: 6/5**

Sprejme se Poročilo o uresničitvi LDN za šolo za leto 2022/2023.

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

K točki 6: Sprejem Poročila o uresničitvi LDN za vrtec za leto 2022/2023

Poročilo o uresničitvi LDN za vrtec za leto 2022/2023 je bilo poslano vabljenim z vabilom na sejo kot del gradiva seje. Predsednica Sveta zavoda, Nadja Pahor Bizjak, je prisotne povabila k vprašanjem.

Predstavnica zaposlenih za vrtce, ga. Anka Krpan Skomina je povedala, da je gradivo točke pregledala in ugotovila določene pomanjkljivosti in napake v poročilu. Povedala je, da veliko zadev manjka (projekti, napačno zapisane vodje enot, netočna kadrovska zasedba, neujemanje med poročilom in izvedbo v letu 2022/2023), poročilo je sicer pripravila še prejšnja pomočnica ravnateljice za vrtce Nataša Smerdelj Šubelj. Dodatnih vprašanj in pripomb na poročilo ni bilo zato je

predsedujoča je predlagala, da se sprejme Poročilo o uresničitvi LDN za vrtec za leto 2022/2023 s pripombami Anke Krpan Skomina.

Svet zavoda je sprejel:

SKLEP št.: 6/6

Sprejme se Poročilo o uresničitvi LDN za vrtec za leto 2022/2023 ob seznanitvi organa s podanimi pripombami.

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

K točki 7: Sprejem LDN šole za leto 2023/2024

LDN šole za leto 2023/2024 je bil poslan vabljenim z vabilom na sejo kot del gradiva seje. Predsednica Sveta zavoda, Nadja Pahor Bizjak, je prisotne povabila k razpravi.

Darja Zavec, predstavnica Občine je podala pobudo, da bi za slovenski tradicionalni zajtrk učenci 9. razredov razdeljevali malico ostalim otrokom. Ostali prisotni so vzeli predlog na znanje, dodatnih vprašanj in pripomb na poročilo ni bilo zato je predsedujoča predlagala, da se sprejme LDN šole za leto 2023/2024 in dala točko glasovanje.

ZA sklep so glasovali vsi prisotni člani Sveta zavoda (9), zato je organ sprejel:

SKLEP št.: 6/7

Sprejme se LDN šole za leto 2023/2024.

K točki 8: Sprejem LDN vrtca za leto 2023/2024

LDN vrtca za leto 2023/2024 je bil poslan vabljenim z vabilom na sejo kot del gradiva seje. Predsednica Sveta zavoda, Nadja Pahor Bizjak, je prisotne povabila k razpravi.

Članica, Anka Krpan Skomina je podala predlog, da se za vrtčevske otroke ponovno vzpostavi obiskovanje telovadnice oziroma trim kabineta za namen izvedbe dodatnega gibanja otrok, ki prispeva k boljšemu gibalnemu razvoju. V.d. ravnateljice, Aleša Velikonja je povedala, da predlog podpira in se bo poskušalo čim prej uresničiti izvedbo predloga. Nika Brajdih, predstavnica staršev za vrtce je dala pobudo za uporabo plezalne stene za predšolske otroke, v.d. ravnateljice je odgovorila, da se za šolske otroke dogovarjajo za uporabo plezalne stene en dan v tednu v sklopu športne vzgoje. Za uporabo plezalne stene tudi za predšolske otroke se bo še naknadno dogovorila, je dodala Aleša Velikonja, v.d. ravnateljice. V nadaljevanju razprave je Darja Zavec vprašala v.d. ravnateljice kdaj se lahko pričakuje nova igrala v vrtcu in šoli? Aleša Velikonja je prisotne seznanila, da je bil izveden obisk ter ogled igral šole in vrtca s strani predstavnikov Občine in izvajalca, kateri so strinjali, da je potrebno v čim krajšem času na novo postaviti ustrezna igrala tako v šoli kot v vrtcu. Povedala je tudi, da se srečujejo s težavami s strani izvajalcev, ker nimajo dovolj delovne sile na razpolago, zato prihaja do izostankov z izvedbo del. Darja Zavec je predlagala, da zavod večkrat naslovi vprašanje na Občino ter vztraja glede datuma predvidene izvedbe postavitve igral v vrtcu in šoli, ker naj bi bil s strani Občine zagotovljen višji znesek kot predhodno dorečen. K razpravi se je nato vključila Nika Brajdih s pobudo, da se Občini poda predlog za zvišanje letnega zneska namenjenega investicijam za šolo in vrtec. K točki ni bilo dodatnih vprašanj, pripomb, pobud zato je predsedujoča podala predlog, da se sprejme LDN vrtca za leto 2023/2024, dala na glasovanje.

ZA sklep so glasovali vsi prisotni člani Sveta zavoda (9), zato je organ sprejel:

SKLEP št.: 6/8 Sprejme se LDN vrtca za leto 2023/2024.

K točki 9: Potrditev nadomestnega člana volilne komisije

Nadja Pahor Bizjak, predsednica Sveta zavoda je besedo predala v.d. ravnateljici, Aleši Velikonja, ki je člane organa seznanila s soglasjem h kandidaturi za nadomestnega člana volilne komisije Sare Ambrožič, ki je v zavodu zaposlena kot razredna učiteljica 1. razreda.

Nihče od prisotnih članov ni imel vprašanj in pripomb k točki zato je predsedujoča predlog, da se potrdi nadomestnega člana volilne komisije, dala na glasovanje.

Svet zavoda je sprejel:

SKLEP št.: 6/9

Potrdi se Saro Ambrožič za nadomestno članico volilne komisije. Mandat nadomestne članice traja do izteka mandatu trenutni volilni komisiji.

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

K točki 10: Predlogi, mnenja, pobude

K točki je Nadja Pahor Bizjak, predsednica Sveta zavoda povabila prisotne k podaji predlogov, pobud, mnenj. Martina Gerbec, predstavnica staršev šole je podala pobudo, da bi šola ponovno obudila pustovanje, v okviru katerega bi se učenci šole udeležili Šempetrske povorke, s pomočjo učiteljev v smislu organizacije in izvedbe.

Dragica Maksimović, predstavnica Občine podari pomen, da bi se v sklopu šolskega vzgojnega procesa več vključevalo zunanjih izvajalcev in strokovnjakov na področju ozaveščanja mladih o pasteh interneta, socialnih omrežjih, drogah, alkoholu. Izpostavila je pozitivne odzive učencev na predavanja Mihe Kramlija.

V.d. ravnateljice Aleša Velikonja je predloge, pobude pozitivno sprejela ter vzela na znanje. Anka Krpan Skomina je še k točki dodala, da bi se lahko na to temo vključevalo tudi učence višjih razredov v enote vrtca. Prisotni so se medsebojno pogovarjali tudi o smiselnosti usposabljanja zaposlenih in otrok za mediacijo.

K točki 11: Razno

Predsedujoča je k točki uvodoma povedala, da je bil predlog zvišanja cenika obrokov šolske kuhinje obravnavan na seji Sveta staršev, dne 27.9.2023 in bil soglasno potrjen, na tej osnovi mora tudi Sveta zavoda potrditi nove cene obrokov, cene se višajo izključno zaradi višjih stroškov surovin in energentov, je obrazložila Nadja Pahor Bizjak, predsednica Sveta zavoda.

Organ je sprejel:**SKLEP št.: 6/11****Potrdi se cenik obrokov šolske kuhinje.**

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

V nadaljevanju je k točki predsedujoča odprla razpravo. Matejka Kandus, pomočnica ravnateljice za vrtce, je prisotne seznaniła s tekočo problematiko trenutno oblikovanih skupin v vrtcu, katera niso bila oblikovana v skladu z normativi s strani prejšnje pomočnice ravnateljice za vrtce. Problematika je v teku reševanja na podlagi inšpekcijskega nadzora.

Predsedujoča, Nadja Pahor Bizjak, je prisotne seznaniła z vsebino zapisnika 5. izredne seje Sveta zavoda. V skladu z zakonom o delovnih razmerjih smo ravnali z načeli varovanja in spoštovanja delavčeve osebnosti ter ščitili delavčevo zasebnost, zato je bila vsebina seje na predlog v.d. ravnateljice in skladno s Poslovnikom označena kot gradivo z varovanimi podatki.

Predsedujoča je podala predlog, da se potrdi zapisnik 5. izredne seje sveta zavoda.

Sprejet je bil:

SKLEP št.: 6/11-1**Potrdi se zapisnik 5. izredne seje Sveta zavoda, z dne 21.9.2023.**

Sklep sprejet z devetimi (9) glasovi ZA.

Seja se je zaključila ob 18.55 uri.

Zapisala:

Matejka Harej

Predsednica Sveta zavoda
Nadja Pahor Bizjak

Priloge:

- Lista prisotnosti